

KAP. 4. RETNINGSLINJER FOR TILSKUDD TIL NÆRINGSFORMÅL

For utviklingstiltak og investeringer i virksomheter kan det gis tilskudd på inntil 50 prosent av det totale kapitalbehovet. Tilskuddet sammen med evt. andre offentlig tilskudd må ikke overstige de begrensninger fastsatt av ESA (EFTA Surveillance Authority) - EFTAs overvåkingsorgan

Søknadsfrist for tilskudd til næringsformål er 1. mars

Følgende kan søke om tilskudd til næringsformål:

- Etablerte næringsvirksomheter, uavhengig av bransje, i Hol kommune
- Enkeltpersonforetak som planlegger etablering (nyetableringer)
- Nye eiere ved overdragelse av virksomhet, herunder landbrukseiendom
- Prosjekter og fellestiltak i privat/offentlig samarbeid
- Kommunale prosjekter/ tiltak med formål å styrke det lokale næringslivet
- Lag og organisasjoner der tiltaket er kommersielt rettet og har markedsverdi

Det kan gis tilskudd til følgende formål:

- Investeringer i anlegg, bygninger og utstyr
- Markedsføringstiltak som for eksempel utvikling av websider, videoproduksjon, reklamekampanjer m.m.
- Fellestiltak for reiselivet eller arrangement som gir positive ringvirkninger
- Bedriftsutvikling som for eksempel omstillingsprosesser, etterutdanning og utviklingsprosjekter
- Større miljørettede tiltak

Det gis ikke tilskudd til:

- Anskaffelse av varelager og investering i lett omsettelige varer
- Transportmidler, leasingbiler (firmabiler) og vedlikehold av disse
- Drift av virksomheter (driftstilskudd) herunder kommunal drift
- Private eller offentlige planprosesser
- Private eller offentlige eiendomsinvesteringer
- Aksjekjøp, emisjon eller medlemsinnskudd i andre organisasjoner

Krav til dokumentasjon:

- Organisasjonsnummer. Nyetablerere uten tildelt org.nr. må fremlegge dokumentasjon på at de er under etablering
- Et nøyaktig kostnadsoverslag. For bygningstekniske investeringer kreves det innhentet tilbud eller dokumentert kostnadsoverslag
- Budsjett, finansieringsplan, tidsplan
- Regnskap for virksomheten foregående år (gjelder ikke ved nyetablering)
- Utfyllende beskrivelse av tiltaket

- For selvstendig næringsdrivende kreves dokumentasjon på yrkeserfaring, utdanning og/eller relevant bakgrunn
- I større investeringssaker til landbruket vil kopi av BU-søknad være tilstrekkelig
- Dersom søker har mottatt eller fått tilsagn om annen offentlig finansiell støtte plikter søker å opplyse om dette i søknaden
- Alle fakturaer skal være adressert til søkers virksomhet og være betalt fra søkers konto, og skal være påført organisasjonsnummeret til selger, leverandør eller tjenesteyter. Internfakturering i virksomheten godtas ikke som grunnlag for utbetaling

Utbetaling:

1. Når det i prosjektet har påløpt mer enn halvparten av budsjetterte kostnader, kan halvparten av innvilget tilskudd utbetales. Påløpte kostnader skal dokumenteres og bekreftes av godkjent regnskapsfører
2. Når tiltaket er gjennomført skal det leveres en sluttrapport med tilhørende revisorbekreftet regnskap (*tilskudd inntil 50 000 kroner kan egengodkjennes av godkjent regnskapsfører*)
3. Tilskuddet utbetales forholdsmessig etter godkjent regnskap, dog ikke utover vedtatt tilsagnsbeløp
4. Hvis ikke tilskuddet er anmodet utbetalt i samsvar med vedtektene innen 2 år fra vedtaksdato, vil tilskuddet automatisk bortfalle og føres tilbake til kraftfondet. Det kan søkes om utsettelse. Søknad om utsettelse må være velbegrunnet og sendes Hol kommune senest 6 måneder før fristens utløp
5. Tiltak/virksomhet som har mottatt tilskudd, får en bindingstid i Hol kommune på 5 år, og regnskap for driften skal være tilgjengelig for Hol kommune de første 5 år etter at tilskuddet blir gitt
6. Dersom virksomheten opphører eller flytter fra kommunen før bindingstiden er ute, kan tilskuddet kreves tilbakebetalt, helt eller delvis
7. Gjelder tilskuddet bygg og anlegg kreves ferdigattest for tiltaket