



Hol kommune

Ålmannvegen 8

3576 Hol

Telefon: 32 09 21 00

Telefaks: 32 09 21 10

E-post: postmottak@hol.kommune.no

Hjemmeside: <http://www.hol.kommune.no>

Skjenkebevilling - søknad om bevilling for lukket selskap (ambulerende)

Informasjon
Bevillingssøknad Ønsker du å servere alkoholholdig drikke i lukket selskap, må du søke kommunen om såkalt ambulerende skjenkebevilling. Selskapet kan ikke være åpent for utenforstående, det vil si at gjestene ikke kan være invitert gjennom annonser, plakater eller sosiale medier. I slike tilfeller må du i stedet søke om skjenkebevilling for et åpent arrangement. Selv om du ikke tar betalt for drikken er det bevillingsplikt for skjenking av alkohol på følgende steder: serveringsstederlokaler som vanligvis er tilgjengelige for alleforsamlingslokaler og andre felleslokalersteder der offentlige møter, fester, utstillinger eller annet finner stedgate, torg, vei, park eller andre offentlige plassertransportmidler som vanligvis er tilgjengelige for alle
Bevillingssøknaden gjelder <input type="checkbox"/> skjenking av øl (inntil 4,7 volumprosent alkohol) <input type="checkbox"/> skjenking av øl og vin (inntil 22 volumprosent alkohol) <input type="checkbox"/> skjenking av øl, vin og brennevin
Bevillingsgebyr Du betaler et fast beløp per selskap. Bevillingsgebyr for kommunale skjenkebevillinger blir fastsatt ved forskrift for ett kalenderår om gangen. Du finner satsene i alkoholforskriftens kapittel 6.
Søknadsfrist <input type="checkbox"/> Minimum en uke før selskapet skal finne sted.

Om bevillingssøker									
Bevillingssøker er <input type="checkbox"/> organisasjon registrert i Enhetsregisteret <input type="checkbox"/> enkeltpersonforetak/forening uten organisasjonsnummer <input type="checkbox"/> privatperson									
<table border="1"><tr><td>Fornavn (privatperson)</td><td>Etternavn (privatperson)</td><td>Fødselsnr.</td></tr><tr><td>Adresse</td><td>Postnr.</td><td>Poststed</td></tr><tr><td>Mobilnr., privatperson</td><td colspan="2">E-postadresse, pravatperson</td></tr></table>	Fornavn (privatperson)	Etternavn (privatperson)	Fødselsnr.	Adresse	Postnr.	Poststed	Mobilnr., privatperson	E-postadresse, pravatperson	
Fornavn (privatperson)	Etternavn (privatperson)	Fødselsnr.							
Adresse	Postnr.	Poststed							
Mobilnr., privatperson	E-postadresse, pravatperson								
Foretakets eller foreningens navn									
<table border="1"><tr><td>Adresse</td><td>Postnr.</td><td>Poststed</td></tr><tr><td>Telefon foretak</td><td colspan="2">E-postadresse</td></tr></table>	Adresse	Postnr.	Poststed	Telefon foretak	E-postadresse				
Adresse	Postnr.	Poststed							
Telefon foretak	E-postadresse								
Org.nr.	Navn på virksomhet								
Adresse	Postnr.	Poststed							
Telefon foretak	E-postadresse								
Innsender er:									
<table border="1"><tr><td>Fornavn og ev. mellomnavn</td><td>Etternavn</td><td>Fødselsnr.</td></tr></table>	Fornavn og ev. mellomnavn	Etternavn	Fødselsnr.						
Fornavn og ev. mellomnavn	Etternavn	Fødselsnr.							

Fødselsnr.	
Mobilnr., kontaktperson	E-postadresse, kontaktperson/bevillingssøker
Skattekommune	Skattekommune enkeltpersonforetak/privatperson

Om styrer/hovedansvarlig

Du må utpeke en styrer (hovedansvarlig) som skal ha det overordnede ansvaret for skjenkingen av alkohol under selskapet. Styreren må være fylt 20 år og ha kunnskap om alkohollovens bestemmelser. Det er ikke et krav om at styreren har bestått kunnskapsprøven i alkoholloven.

Styreren skal sørge for at skjenkingen av alkohol under selskapet skjer i henhold til regelverket. Styreren har ansvaret for at ev. serveringspersonale og øvrige medhjelpere har nødvendig kunnskap om regelverket.

Styrer og bevillingssøker kan være samme person.

Er styrer og bevillingssøker samme person?

- Ja
 Nei

Fornavn og ev. mellomnavn	Etternavn	Fødselsnr.
Adresse	Postnr.	Poststed
Telefon	E-postadresse	

Om stedfortreder for styrer

Du må også utpeke en stedfortreder for styreren. Stedfortrederen skal bistå styreren og kunne overta ansvaret f.eks. når styreren har behov for pause. Stedfortrederen må være fylt 20 år og ha kunnskap om alkohollovens bestemmelser. Det er ikke et krav om at stedfortrederen har bestått kunnskapsprøven i alkoholloven.

Kommunen kan gjøre unntak fra kravet om stedfortreder dersom kravet er urimelig pga. skjenkestedets størrelse eller selskapets karakter.

Behov for stedfortreder

- Selskapet krever egen stedfortreder for styrer
 Jeg vurderer stedfortreder som unødvendig pga. selskapets størrelse eller karakter

Fornavn og ev. mellomnavn	Etternavn	Fødselsnr.
Adresse	Postnr.	Poststed
Telefon		

Vær oppmerksom på at det er kommunen som bestemmer om kravet til stedfortreder kan fravikes!

Begrunnelse for hvorfor selskapet ikke har behov for egen stedfortreder

Om selskapet

Kort beskrivelse av selskapet/arrangementet

Beskriv hvorfor selskapet kan betraktes som lukket

Ev. mer informasjon (invitasjon, annonse, plakat, utvidet beskrivelse)

Skjenkebevilling - søknad om bevilling for lukket selskap (ambulerende)

Last opp fil	Ettersendes <input type="checkbox"/> per post
Antall inviterte gjester	
Skal gjestene betale for å delta? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	

Tid og sted for selskapet			
Dato	Fra kl.	Til kl.	
Arrangementsstedets navn			
Adresse	Postnr.	Poststed	
Telefon			
Type lokale/sted <input type="checkbox"/> Serveringssted (f.eks. kafé, restaurant, pub) <input type="checkbox"/> Lokale som vanligvis er tilgjengelig for alle (f.eks. rådhus, kino, utstillingslokale) <input type="checkbox"/> Forsamlingslokale eller annet felleslokale (f.eks. klubbhus, forsamlingslokale, losje) <input type="checkbox"/> Gate, torg, vei, park eller annen offentlig plass <input type="checkbox"/> Transportmiddel som vanligvis er tilgjengelige for alle (f.eks. tog, buss, båt) <input type="checkbox"/> Annet lokale/sted			
Spesifiser nærmere			
For utendørs arrangement må kart over området og tillatelse fra grunneier vedlegges.			
Ev. eiers/utleiers navn		Telefonnr.	

Opplysninger om skjenketider	
Alkohollovens § 4-4 inneholder følgende bestemmelser om skjenketider: Skjenking av brennevin kan skje i tidsrommet fra kl. 13:00 til 24:00 Skjenking av øl og vin kan skje i tidsrommet fra kl. 08:00 til 01:00. Legg merke til at kommunestyret kan ha fastsatt egne skjenketider for kommunen. Kommunestyret står også fritt til å fastsette egne skjenketider for det enkelte skjenkested eller det enkelte arrangement.	
Kommunestyret kan ikke fastsette skjenketider utover lovens maksimalrammer: Skjenking av brennevin er forbudt i tidsrommet mellom kl. 03:00 og 13:00 Skjenking av øl og vin er forbudt i tidsrommet mellom kl. 03:00 og 06:00	
Gruppe 1 (2,5 - 4,7 prosent. Tilsvare øl) <input type="checkbox"/> Inne <input type="checkbox"/> Ute <input type="checkbox"/> Ønsker skjenking innenfor kommunens maksimaltid	
Inne, fra kl.	Inne, til kl.
Ute, fra kl.	Ute, til kl.
Gruppe 2 (4,7 - 22 prosent. Tilsvare vin) <input type="checkbox"/> Inne <input type="checkbox"/> Ute <input type="checkbox"/> Ønsker skjenking innenfor kommunens maksimaltid	
Inne, fra kl.	Inne, til kl.
Ute, fra kl.	Ute, til kl.
Gruppe 3 (22 - 60 prosent. Tilsvare brennevin) <input type="checkbox"/> Inne <input type="checkbox"/> Ute <input type="checkbox"/> Ønsker skjenking innenfor kommunens maksimaltid	

Inne, fra kl.	Inne, til kl.
Ute, fra kl.	Ute, til kl.

Bekreftelse

Bekreftelse

Jeg bekrefter at opplysningene i søknaden er riktige, og forplikter meg til å overholde bestemmelsene i alkoholloven med forskrift.

Dokumentasjon

Vedlegg som skal følge søknaden:

Beskriv	Last opp vedlegg	Ettersendes <input type="checkbox"/>
Beskriv	Last opp vedlegg	Ettersendes <input type="checkbox"/>
Beskriv	Last opp vedlegg	Ettersendes <input type="checkbox"/>
Beskriv	Last opp vedlegg	Ettersendes <input type="checkbox"/>
Beskriv	Last opp vedlegg	Ettersendes <input type="checkbox"/>
Beskriv	Last opp vedlegg	Ettersendes <input type="checkbox"/>
Beskriv	Last opp vedlegg	Ettersendes <input type="checkbox"/>
Beskriv	Last opp vedlegg	Ettersendes <input type="checkbox"/>
Beskriv	Last opp vedlegg	Ettersendes <input type="checkbox"/>
Beskriv	Last opp vedlegg	Ettersendes <input type="checkbox"/>
Beskriv	Last opp vedlegg	Ettersendes <input type="checkbox"/>
Beskriv	Last opp vedlegg	Ettersendes <input type="checkbox"/>

Underskrift

Sted og dato	Underskrift
--------------	-------------