

Kriterier og retningslinjer for ledsager- eller tilretteleggingstilskudd for ferie- og fritidsreiser til personer med varig nedsatt funksjonsevne

Vedtatt i kommunestyre 21.03.2024

1. Formål og målgruppe

- Ordningen skal muliggjøre ferie- og aktivitetsreiser for personer med varig nedsatt funksjonsevne, bosatt i Hol kommune.
- Målgruppen er personer som er avhengig av ledsagerhjelp og/eller annen tilrettelegging, og som selv ikke har økonomi til å dekke utgiftene til ledsager/ tilrettelegging.

2. Omfang

Rammene for tilskuddet er:

- Hver søker kan ytes samlet tilskudd innen ordningen på inntil kr 15 000 pr år.
- Totalt årlig tilskuddsbeløp fastsettes i årlig budsjett.

3. Ferieformer

Det gis tilskudd ved:

- Egenorganiserte ferie og fritidsturer.
- Ferie- og aktivitetsturer i regi av ideelle organisasjoner o. l.

4. Kriterier

Følgende kriterier gjelder for tildeling:

- Søker må selv dekke sine egne ferieutgifter.
- Søker må ha bostedsadresse i Hol kommune.
- Ved ledsagertilskudd:
 - Skal brukes til dekking av reise, opphold og kost for ledsager.
Det kan ytes tilskudd til flere ledsagere for samme søker, innen de angitte rammer.
 - Tilskuddet dekker ikke ev. andre ytelser, som f.eks. lønn til ledsager
- Ved tilretteleggingstilskudd:
 - Det kan ytes støtte til tilrettelegging som kan muliggjøre at søker selv kan reise på ferie uten ledsager.

5. Prioriteringer ved tildelingen

Dersom det kommer inn søknader som samlet overstiger den fastsatte budsjettrammen, foretas det en prioritering ved tildelingen, ut fra følgende kriterier:

- Søkere som ifølge siste kjente skatteoppgjør har en brutto inntekt på under 3,5 G og en netto formue under kr 80 000 prioriteres foran de som har høyere inntekt eller netto formue. Netto formue knyttes til ubunden kapital (oppsparte midler, eks bankkonti).
- Søkere som ikke mottok tilskudd det foregående år prioriteres.

Dersom det er mange søkere, kan det i tillegg skje en forholdsmessig fordeling mellom søkere (prosentvis fordeling med utgangspunkt i den beregnede totalsummen for den enkelte).

6. Vilkår

- Innvilget tilskudd kan brukes fra og med 01.05. og ett år framover i tid.
- Tilskuddet utbetales forskuddsvis til søker, og søker må levere regnskap med underliggende dokumentasjon innen en måned etter at reise er fullført.
- Feilopplysninger, manglende levert regnskap eller annen mislighold av tilskuddet, kan medføre krav om tilbakebetaling, og eventuell utestenging av tilskuddsordningen i inntil 3 år.

7. Saksbehandling

- Tilskuddet annonseres en gang pr år med søknadsfrist 01.03.¹ Søknader behandles så snart som mulig etter dette, og vedtak sendes ut senest 01.05.
- Det må søkes skriftlig og på eget søknadsskjema. Søknaden må vedlegges:
 - Utskrift av siste skatteoppgjør for søkeren.
 - Budsjett eller annen dokumentasjon som viser utgifter til reise, kost og losji for ledsagere.
- Søknad sendes til Hol kommune, Helse og omsorgsetaten v/administrasjon, på fastlagt skjema. Alle nødvendige vedlegg må følge med søknaden for at den skal kunne behandles.
- Søknad behandles av Helse og omsorgsetaten v/kommunalsjef, som har delegert myndighet til å behandle søknaden.
- Saksbehandlingen av søknad er taushetsbelagt.
- Vedtak sendes til søker gjennom kommunens postsystem når behandling av søknadene er fullført.

8. Klage

Dette er enkeltvedtak, som jf. forvaltningsloven § 28 kan påklages. En klage sendes til Hol kommune v/Helse og omsorgsetaten.

Dersom klagen ikke tas til følge videresendes denne til Formannskapet som klagenemnd, for endelig avgjørelse.

Klagefristen er 3 uker fra svar på søknaden foreligger.

I klagen må følgende presiseres:

- hvilke vedtak det klages over.
- årsaken til klagen.
- den eller de endringer som ønskes.
- eventuelt andre opplysninger som kan ha betydning for vurderingen av klagen.
- klagen må undertegnes av vedkommende selv, pårørende eller verge.

¹ For 2024 er søknadsfristen 1.5. Angitt søknadsfrist gjelder f.o.m. 2025.