

HOL
KOMMUNE



INFORMASJON OM BARNEHAGENE I HOL KOMMUNE

I dette heftet er det samlet informasjon som kan være nyttig når barnet har fått tildelt barnehageplass i en av Hol kommune sine barnehager

Innholdsfortegnelse

LOV OM BARNEHAGER.....	3
§ 1. Formål	3
§ 2. Barnehagens innhold.....	3
§ 3. Barns rett til medvirkning	4
NY I BARNEHAGEN	4
RAMMEPLAN FOR BARNEHAGEN	4
(Forskrift om rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver).....	4
ÅRSPLAN.....	5
ADMINISTRATIV TILKNYTNING.....	5
SAMARBEIDSUTVAL (SU), FORELDRE RÅD (FAU / FUB) OG FORELDREMØTER.....	5
VEDTEKTER FOR DE KOMMUNALE BARNEHAGENE.....	6
PLANLEGGINGSDAGER.....	6
KOMMUNIKASJON BARNEHAGE - HJEM	6
BETALINGSREGLEMENT OG BETALINGSSATSER.....	7
ENDRING ELLER OPPSIGELSE AV BARNEHAGEPLASS.....	7
FERIER OG FRIDAGER	8
HELSE OG SYKDOM	8
KOST	9
BARNEHAGERUTE.....	9
OVERGANG BARNEHAGE – SKOLE.....	9
TAUSHETSERKLÆRING OG POLITIATTEST	9
TVERRFAGLIG TEAM OG HJELPEINSTANSER.....	9
KONTANTSTØTTE.....	10
BARNEHAGEMYNDIGHET	10



LOV OM BARNEHAGER

Lov om barnehager er grunnleggende for drift av barnehagene. En barnehage er en pedagogisk tilrettelagt organisasjon for barn i alderen 0-6 år. Videre følger utdrag frå loven:

§ 1. Formål

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering

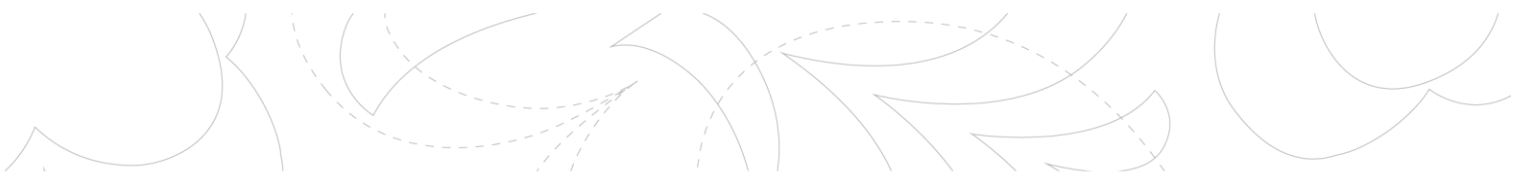
§ 2. Barnehagens innhold

Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet. Barnehagen skal gi barn muligheter for lek, Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet. Barnehagen skal gi barn muligheter for lek, livsutfoldelse og meningsfylte opplevelser og aktiviteter.

Barnehagen skal ta hensyn til barnas alder, funksjonsnivå, kjønn, sosiale, etniske og kulturelle bakgrunn, herunder samiske barns språk og kultur. Barnehagen skal formidle verdier og kultur, gi rom for barns egen kulturskaping og bidra til at alle barn får oppleve glede og mestring i et sosialt og kulturelt fellesskap.

Barnehagen skal støtte barns nysgjerrighet, kreativitet og vitebegjær og gi utfordringer med utgangspunkt i barnets interesser, kunnskaper og ferdigheter. Barnehagen skal ha en helsefremmende og en forebyggende funksjon og bidra til å utjevne sosiale forskjeller.

Departementet fastsetter nærmere regler om barnehagens innhold og oppgaver (rammeplan) ved forskrift. Barnehagens eier kan tilpasse rammeplanen til lokale forhold. Med utgangspunkt i rammeplan for barnehagen skal samarbeidsutvalget for hver barnehage fastsette en årsplan for den pedagogiske virksomheten.



§ 3. Barns rett til medvirkning

Barn i barnehagen har rett til å gi uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet. Barn skal jevnlig få mulighet til aktiv deltakelse i planlegging og vurdering av barnehagens virksomhet. Barnets synspunkter skal tillegges vekt i samsvar med dets alder og modenhet. I alle handlinger og avgjørelser som gjelder barn i barnehagen, skal hva som er best for barnet, være et grunnleggende hensyn.

NY I BARNEHAGEN

De første leveårene er svært viktige og små barn har et stort behov for trygghet og gode relasjoner både hjemme og i barnehagen. Å begynne i barnehage er en stor overgang for små barn, og de trenger å foreldrene og ansatte i barnehagen samarbeider om å gjøre overgangen god og trygg.

Barnehagen skal tilpasse rutiner og organisere tid og rom slik at barnet får tid til å bli kjent, etablere relasjoner og knytte seg til personalet og andre barn. Barn er ulike og tilvenningstida må tilpasses individuelt for hvert enkelt barn. Det er lurt å være forberedt på at det kan ta tid.

I forbindelse med oppstart av nytt barnehageår, sender barnehagene ut informasjon om oppstartstidspunkt. Ved tildeling av plasser ellers i året, tar foresatte selv kontakt med barnehagen for å avtale oppstartstidspunkt.

Barnehageåret starter samtidig med skoleåret. Barn som har behov for å starte i barnehagen frå 1. august, kan ta kontakt med barnehagen. Dette er mulig dersom det er ledig kapasitet og avgjøres av styrer i barnehagen.

RAMMEPLAN FOR BARNEHAGEN

(Forskrift om rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver)

Rammeplanen er en forskrift til Lov om barnehagar og gir retningslinjer for innholdet og oppgavene til barnehagen. Rammeplanen slår fast at innholdet i barnehagen skal bygge på et helskaplig læringsyn, der omsorg, lek og læring er sentrale element.

I tillegg vektlegger rammeplanen sosial og språklig kompetanse, samt syv fagområder som viktige når det gjelder barnehagen sitt læringsmiljø. De syv fagområdene er:

- **Kommunikasjon, språk og tekst**
- **Kropp, bevegelse, mat og helse**
- **Kunst, kultur og kreativitet**
- **Natur, miljø og teknologi**
- **Antall, rom og form**
- **Etikk, religion og filosofi**
- **Nærmiljø og samfunn**

ÅRSPLAN

Alle barnehager skal utarbeide årsplan. Årsplanen skal gi informasjon om hvordan barnehagen arbeider med omsorg, danning, lek og læring for å sikre barna gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i samarbeid med foreldrene. Årsplanen skal være en konkretisering av den enkelte barnehage sitt arbeid jf. Lov om barnehager og Rammeplan for barnehagen.

ADMINISTRATIV TILKNYTNING

Det er viktig at alle kjenner strukturen slik at de når fram med sine saker til rette vedkommende og dermed få hjelp så raskt som mulig.

Utval for kultur og levekår (UKL) er Kultur- og oppvekstsektoren sitt politiske organ. All saksbehandling til UKL blir gjort av administrasjonen i Kultur- og oppvekstetaten, som holder til på kommunehuset i Hol. Styrer er arbeidsgiver sin representant i den enkelte barnehage, og kultur- og oppvekstsjef er styrer sin nærmeste overordna. Saker som styrer ikke kan avgjøre blir sendt videre til kultur- og oppvekstsjefen.

Kommunen er lokal barnehagemyndighet. Kommunen skal gi veiledning og påse at barnehagene drives i samsvar med gjeldende regelverk, jfr. Lov om barnehager §10.

Barnehageopptaket blir gjort administrativt i samsvar med gjeldende lovverk og lokalt vedtatte opptakskriterium. Det er i Hol kommune en samordnet opptaksprosess. Dvs. at alle alle godkjente barnehager i kommunen skal samarbeide om opptak av barn, jfr. Lov om barnehager §17

SAMARBEIDSUTVAL (SU), FORELDRE RÅD (FAU / FUB) OG FORELDREMØTER

Hver barnehage har SU som det øvste organet i barnehagen. SU skal først og fremst være et samarbeidsorgan mellom foresatte og barnehagen og ta seg av det indre livet i barnehagen. SU i barnehagene skal være representert med medlemmer fra foresatte, ansatte og kommunen (politisk representant).

Foreldrerådet er alle foresatte. FAU er arbeidsutvalg for foreldrerådet og skal fremme fellesinteresser og bidra til å skape et godt barnehagemiljø. Det skal ikke diskuteres enkeltbarn eller barnegruppe i dette foraet

Det er ikke hjemlet i Lov om barnehager at det skal opprettes kommunale foreldreutvalg (FUB), men det er i Hol kommune valgt å opprette kommunalt FUB.

Utvalget representerer et viktig interesse- og meningsfellesskap for foresatte på tvers av barnehagene, som igjen kan være en betydningsfull samarbeidspartner for så vel barnehageadministrasjonen i kommunen som for fagutvalget (UKL) og kommunestyret. Spesielt i prinsipielle og større saker som brukerundersøkelser, barnehageplaner, vedtaksaker etc. vil et slikt organ ha en viktig funksjon.

Et lokalt foreldreutvalg kan:

- løfte foreldrestemmen for foresatte med barn i barnehagen på kommunenivå, bl.a. for å styrke foreldrepåvirkningen på utviklingen av barnehagesektoren
- samle engasjementet og skape et fora, som i fellesskap kan fremme meninger og synspunkt som angår foresatte og barnehage
- virke sterkere enn den enkelte foreldres stemme i saker som skal fremmes for politikerne og administrasjon

Foreldreutvalget for barnehager (FUB) er opprettet på nasjonalt nivå, og lokale og kommunale utvalg har i FUB et felles landsomfattende fora å henvende seg til med saker som angår hjem–barnehage. FUB kan være en støttespiller og løfte saker opp på ”høyeste” nivå.

Styrer kaller inn til foreldremøter der barnehagen tar opp saker de vil drøfte eller informere foreldrene om.

VEDTEKTER FOR DE KOMMUNALE BARNEHAGENE

Kommunale og private barnehager skal ha vedtekter. Vedtektene skal gi opplysninger som er av betydning for foreldrenes forhold til barnehagen, jf. Lov om barnehager §8. For meir informasjon om vedtektene kan det finnes på kommunen sin hjemmeside eller ved å følge linken under.

[Vedtekter for de kommunale barnehagene i Hol kommune](#)

PLANLEGGINGSDAGER

Barnehagene har 5 tariff-festede planleggingsdager og 1 ikke tariff-festet planleggingsdag pr. År. Totalt 6 planleggingsdager. Planleggingsdagene er på samme dag for alle barnehagene og to av disse dagene legges til oppstart av barnehageåret.

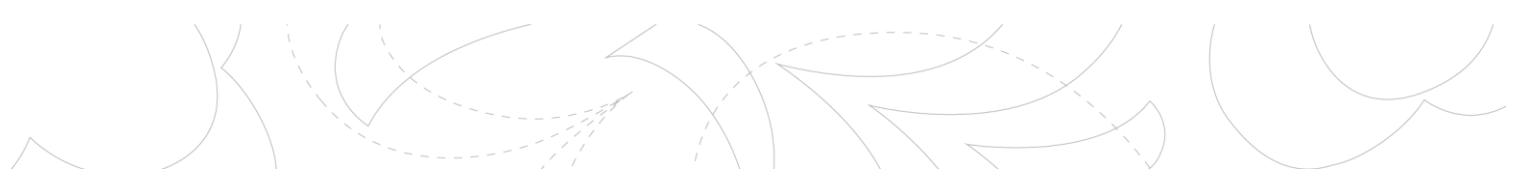
Foresatte skal informeres i god tid. Planleggingsdagene samkjøres så langt det er mulig med skolens planleggingsdager.

På kommunens hjemmeside finner du barnehageruten med barnehageårets viktige datoer.

KOMMUNIKASJON BARNEHAGE - HJEM

Hol kommune bruker «Visma Min barnehage» som kommunikasjonsplattform mellom barnehagen og hjemmet.

Med appen installert på mobiltelefonen eller nettbrettet kan du enkelt kommunisere med din barnehage, samt følge med på ditt barns hverdag i barnehagen.



Med Min Barnehage-appen kan du:

- Motta og sende meldinger med barnehagen
- Registrere hvilke dager ditt barn ikke skal være i barnehagen
- Motta dagbok som forteller om barnets små og store opplevelser i barnehagen, i form av tekst og bildedeling
- Gi eller avslå samtykker
- Motta felles beskjeder med informasjon fra barnehagen
- Se når ditt barn har sovet i barnehagen
- Registrere allergier og medisiner

For foresatte og barnehagen kan det heste å fortelle hverandre noe, da er appen en perfekt kommunikasjonsplattform. Ditt barn kan ha blitt sykt og må hjem, eller kanskje du må fortelle barnehagen at barnet blir forsinket. Med appens innebygde meldingsfunksjon blir det raskere, lettere og sikrere å si ifra om spontane endringer.

For informasjon om hvordan du laster ned appen på mobiltelefonen og opplæringsvideoer følg lenken under:

[Min barnehage - foresatt app](#)

BETALINGSREGLAMENT OG BETALINGSSATSER

Kommunestyret har vedtatt at Hol kommune følger makspris på oppholdsbetaling i barnehage vedtatt i statsbudsjettet hvert år.

Det finnes to nasjonale moderasjonsordninger kommunen administrerer. Disse er behovsprøvd etter husstandens samlede inntekt og det søkes for et barnehageår om gangen. For ytterligere informasjon, se betalingsreglementet på kommunen sin hjemmeside. Søknad om reduksjon i oppholdsbetalingen sendes til Kultur- og oppvekstetaten via søknadsportalen.

[Betalingsreglement for de kommunale barnehagene i Hol kommune](#)

[Søknadsportal for redusert foreldrebetaling grunnet lav inntekt](#)

ENDRING ELLER OPPSIGELSE AV BARNEHAGEPLASS

Barnehageåret følger skoleåret og starter i midten av august og varer til midten av august neste år.

En tildelt barnehageplass kan endres eller sies opp dersom behovet endrer seg i løpet av året. Søknad om endring og oppsigelse av barnehageplass skal skje i VISMA foresattportal (link på kommunen sin hjemmeside). Ta kontakt med Servicetorget eller barnehagen dersom det er vanskeleg med tilgang til internett eller til utfylling av søknaden.



Oppsigelse av barnehageplass, også deler av plassen, skal skje elektronisk med en måneds varsel. Oppsigelsen blir regnet fra den 1. i måneden etter at oppsigelsen er mottatt. For skolestartere sies plassen automatisk opp den 15. august.

[Søke plass eller endre eksisterende barnehageplass](#)

[Si opp eksisterende barnehageplass](#)

FERIER OG FRIDAGER

Barna skal ha minimum 4 uker ferie fra barnehagen.

Uke 28, 29 og 30 (sommerferie), mellom jul og nyttår og mellom palmesøndag og skjærtorsdag stenger alle barnehagene. Det opprettes feriebarnehage på Geilo som dekker behovet i Geilo barnehage, Vestlia barnehage og Dagali & Skurdalen oppvekstsenter avd. barnehage. Det opprettes feriebarnehage i Hol barnehage som dekker behovet i Hol barnehage og Hovet barnehage.

Krav om barnehagebetaling blir sendt ut for 11 måneder. Den 12. måneden er betalingsfri, og blir regnet som barna sin ferie. Dersom det ikke blir tatt ut ferie for barna, blir det pårekna ekstra betaling.

Følgende regler for ferie gjelder:

- Minimum 5 påmeldte barn pr.uke for at barnehagen skal holde sommeråpent
- Ferien skal være planlagt og avtalt på forhånd.
- En hel ferieuke er det samme tall dager barnet har barnehageplass.
- Jul og påske blir regnet som en ferieuke.
- Brukar barnet likevel barnehagen en dag i oppsatt ferieuke, blir ikke dette regnet for hel ferieuke.

HELSE OG SYKDOM

Alle barn som begynner i barnehage skal levere helseerklæring på fastsett skjema i barnehagen. Skjema blir delt ut i barnehagen.

Barnehagene følger retningslinjene fra Statens institutt for folkehelse når det gjelder sykdom. Barnet må ha god allmenntilstand, samt være smittefri før det begynner i barnehagen igjen etter sykdom. Dersom barnet har en smittsom sykdom, må barnehagen få melding om dette.

På hjemmesiden til Hol kommune finner du mer informasjon om når barnet må være hjemme fra barnehagen og informasjon om smittsomme sykdommer

Dersom barnet grunnet allergi eller av andre grunner trenger medisiner i barnehagetida, må det gjøres skriftlige avtaler med barnehagen om dette. Barnehagen gir nærmere informasjon om slike avtaler.



KOST

Et sunt og variert kosthold i barneårene er viktig for vekst, utvikling og læring. Hjem og familie har det grunnleggende ansvaret for barns kosthold. Barnehagene er ikke pliktig til å servere mat, så det som serveres i barnehagene i Hol kommune er et ekstra tilbud.

Mat i barnehagen er selvfinansiert og kommer i tillegg til sats for foreldrebetaling. Det er faste satser i kommunen for kostpenger. Kostpengene dekker mjølk og frukt hver dag.

BARNEHAGERUTE

For at det skal være mest mulig forutsigbart for foresatte og ansatte i barnehagene utarbeides det årlig barnehagerute som er gjeldende for barnehageåret.

Gjeldende barnehagerute finner du på Hol kommune sin hjemmeside

OVERGANG BARNEHAGE – SKOLE

Kommunen har et overordnet ansvar for at barn får en god overgang fra barnehage til skole og legger premisser for samarbeidet mellom institusjonene.

Det er utarbeidet en overgangsplan fra barnehage til skole som alle i barnehage og skole er forpliktet til å følge.

På Hol kommune sin hjemmeside kan du lese hele overgangsplanen.

TAUSHETSERKLÆRING OG POLITIATTEST

Alle som arbeider i barnehagene har taushetsplikt etter § 13 i Forvaltningsloven. Dette gjelder også for studenter, hospitanter, skuleelever og lærlinger som har en form for praksis i barnehagen. Alle som skal oppholde seg sammen med barna skal også levere godkjent politiattest før de starter i jobben.

TVERRFAGLIG TEAM OG HJELPEINSTANSER

Tverrfaglig team har en rådgivende og veiledende funksjon. Formålet er tidlig innsats og å gi faglig støtte så tidlig som mulig. Tverrfaglig møte skal være et lavterskeltilbud til barnehage og foresatte.

Tverrfaglig team er satt sammen av kontaktpersoner fra pedagogisk-psykologisk tjeneste (PPT) og helsestasjonen sammen med representanter fra den enkelte barnehage. Representant fra barneverntjenesten deltar fast en gang i året, og ellers ved innkalling.

Foresatte som ønsker råd og hjelp fra tverrfaglig team, kan ta kontakt med egen barnehage. For meir informasjon om hjelpeinstansene finner du det på kommunen sin hjemmeside.

KONTANTSTØTTE

Kontantstøtte er penger du kan få hvis du har barn mellom 1 og 2 år som ikke er i barnehage på full tid. Hvis barnet ditt er adoptert kan du få kontantstøtte selv om barnet er over 2 år.

Barn som mottar kontantstøtte og som søker barnehageplass, vil få en avkorting i kontantstøtta etter hvor stor barnehageplass barnet er tildelt. Foresatte plikter å gi melding til NAV hvor stor barnehageplass barnet har. Se lenke under på NAV sin hjemmeside for mer informasjon.

[NAV - Kontantstøtte](#)

BARNEHAGEMYNDIGHET

Kommunen er lokal barnehagemyndighet og skal påse at barnehagene drives i samsvar med regelverket. Barnehagemyndigheten har tre virkemidler til disposisjon; veiledning, tilsyn og godkjenning. Lov om barnehager gjelder for alle barnehageeiere, både kommunale og private.

Barnehagemyndigheten kan gi pålegg om å rette opp ulovlige eller uforsvarlige forhold ved godkjente eller godkjenningspliktige virksomheter. Bestemmelsen om å gi pålegg om å rette opp uforsvarlige forhold skal fungere som en sikkerhet for barns trivsel, lek, læring og utvikling i barnehagene.

Å påse regelverksetterlevelse innebærer både en aktivitet for å vurdere risiko for brudd på barnehageloven med forskrifter, og en plikt til å bruke virkemidlene slik at barnehageeiers praksis er i samsvar med regelverket.

Har du andre spørsmål?

Ta kontakt med barnehagen eller administrasjonen i Kultur- og oppvekstetaten.

Se også www.hol.kommune.no

VI ØNSKER DERE VELKOMMEN TIL BARNEHAGENE I HOL!

Ålmannvegen 8
3576 HOL

Tlf: 32 09 21 00
Faks: 32 09 21 10
www.hol.kommune.no

E-post:
postmottak@hol.kommune.no
Org.nr: 944 889 116

