

RETNINGSLINJER FOR
TILSKUDD TIL KULTURFORMÅL

Gyldig fra 01.01.2002.

INNHOLD

1. Mål og virkemiddel

2. Hvem kan få tilskudd?

3. Søknad

4. Vedtak

5. Tilskuddsformer

5.1 Driftstilskudd

5.2 Prosjektilskudd

5.3 Kulturbygg og idrettsanlegg

5.4 Sti- og løypetilskudd

5.5 Tilskudd til 17.mai-komitéene

6. Kommunal medfinansiering ved søknad om spillemidler til idrettsanlegg

7. Arrangementsfond

1. Mål og virkemiddel

Målet med den offentlige kulturpolitikken er blant annet å stimulere til kvalitet, styrke felleskulturen og komme flest mulig mennesker til gode (jfr. Stortingsmelding nr 61 ”Kultur i tiden”).

Økonomisk tilskudd til frivillige lag og organisasjoner er et viktig virkemiddel i realiseringen av kulturpolitikken.

2. Hvem kan få tilskudd?

Det stilles følgende generelle vilkår for tilskudd til kulturformål:

- Søknaden skal være innlevert innen kunngjort søknadsfrist og på gjeldende søknadsskjema.
- Organisasjoner skal ha minimum 5 betalende medlemmer for å få driftstilskudd. Oppdaterte medlemslister skal være tilgjengelig for kulturetaten ved forespørsel.
- Søker må ha oppfylt sine forpliktelser overfor kulturetaten i henhold til tidligere tildelte tilskudd og vilkår for disse.
- Organisasjoner som har som formål å ivareta medlemmenes arbeidsrettslige, økonomiske eller helsemessige interesser er ikke tilskuddsberettiget. Organisasjoner som arbeider for medlemmenes helsemessige interesser kan søk om tilskudd fra Hovedutvalg for helse og sosial.
- Søkerens tiltak/arrangementer hvor ungdom under 18 år deltar, og som ikke er totalt rusfrie, gis ikke poeng i.h.t. pkt. 5.1.3.
- Organisasjoner som ikke er åpne for alle er ikke tilskuddsberettiget. Med dette menes at alle som ønsker det kan melde seg inn.
- Organisasjoner som har som hovedformål å samle inn midler til tiltak utenfor kommunen er ikke berettiget tilskudd.
- Stiftelser med ideell målsetting kan søke om prosjekttilskudd, men kommer ikke inn under ordningen med vektallsberegning.
- Regionale organisasjoner og tiltak kan gis støtte dersom organisasjonen har medlemmer eller aktiviteter i Hol kommune. Poengsummen deles på det antall kommuner organisasjonen har medlemmer i.
- Kommersielle tiltak vil ikke få tilskudd.
- Det blir ikke gitt tilskudd til lands- og fylkesorganisasjoner.
- Hol kommune foretar en administrativ koordinering av søknader om økonomisk tilskudd som sendes kommunen. Det har derfor ingen hensikt å sende søknad om økonomisk tilskudd til flere kommunale instanser.

3. Søknad

Det er utarbeidet søknadsskjema for alle tilskuddsordninger. Søknadsskjema fås ved henvendelse til Hol kommunes informasjonstjeneste eller kultur og oppvekstetaten.

På søknadsskjemaene er det påført hvilke vedlegg som må sendes med. Ufullstendige søknader blir returnert.

Søknader som kommer inn etter fristen kan ikke regne med å få tilskudd.

4. Vedtak

Alle vedtak om tilskudd er å regne som enkeltvedtak, jfr. Forvaltningslovens § 2.

Alle enkeltvedtak skal være begrunnet (jfr. Forvaltningslovens §24) og kan påklages (jfr. Forvaltningslovens §28). For vedtak fattet av kultur og oppvekstetaten er hovedutvalg for kultur og oppvekst klageorgan. For vedtak fattet av hovedutvalg for kultur og oppvekst er formannskapet klageorgan. Eventuelle klager skal sendes til kultur og oppvekstetaten innen 3 uker etter mottatt vedtak.

5. Tilskuddsformer

5.1. Driftstilskudd

5.1.1. SAKSGANG

- Søknadsfrist 15. mars.
- Søknadene behandles administrativt (delegert myndighet)
- Utbetaling av tilskudd skjer senest i mai.

5.1.2. VILKÅR

Ut over de generelle vilkårene for tilskuddsordningene (jfr. pkt. 2), stilles følgende krav for at organisasjonen skal være berettiget å søke driftstilskudd:

- Revidert regnskap og årsrapport fra foregående arbeidsår skal være vedlagt søknaden.
- Alle underavdelinger av organisasjoner/foreninger med hovedsete i Hol skal fremme sine søknader gjennom sitt hovedstyre.

5.1.3 FORDELINGSNØKKEL – ORGANISASJONER

Driftstilskuddet beregnes etter følgende fordelingsnøkkel:

- Grunnstønad pr. godkjent søknad, kr. 1.000,-.
- Resterende midler fordeles på antall aktivitetspoeng beregnet ut fra:
 - 4 poeng pr medlem under 20 år
 - 1 poeng pr medlem over 20 år
 - 1 poeng pr dokumenterte deltaker på leder-, trener- eller instruktørkurs
 - 10 poeng pr arrangement (konsert, idrettsstevne e.l.)
 - 5 poeng pr. øving/trening/aktivitet (ikke styremøter el.l.)
 - 1 ½ poeng pr musikkinstrument
 - 5 poeng pr allidrettsgruppe
 - 5 poeng pr samarbeidstiltak med andre organisasjoner
 - 1 poeng pr leder/instruktør/trener

5.2 Prosjekttilskudd

5.2.1 SAKSGANG

- Søknadsfrist 15. mars og 15. oktober, med behandling i Hovedutvalg for kultur og oppvekst i mai/juni og desember.

5.2.2 VILKÅR

Ut over de generelle vilkårene for tilskuddsordningene (jfr. pkt. 2), stilles følgende krav for at organisasjonen skal være berettiget å søke prosjekttilskudd:

- Budsjett og finansieringsplan skal være vedlagt søknaden.
- Søker plikter å levere sluttrapport og bekreftet regnskap (revisorbekreftet eller signert av minst to personer i tillegg til den som har mottatt beløpet/ført regnskapet), seinest et år etter utbetaling.
- Etter nærmere avtale skal støtten synliggjøres (for eksempel ved at man i programmet for arrangementet trykker ”Arrangementet er støttet av Hol kommune, kulturetaten”).

5.2.3. HVA KAN MAN FÅ PROSJEKTTILSKUDD TIL?

Prosjekttilskudd innvilges etter særskilt vurdering av hver enkelt søknad.

Med prosjekt menes tidsbegrenset aktivitet/tiltak/arrangement/arbeid og lignende som ikke kan defineres som ordinær drift av lag/forening/organisasjon eller sammenslutning av slike.

Det gjøres oppmerksom på at idrettsstevner og konserter anses som ordinær drift for henholdsvis idrettslag og kor/korps. Slike arrangement må ha et særskilt innhold eller organisering for å få prosjekttilskudd.

Ved behandling av prosjekttilskudd legges det vekt på følgende forhold:

- nyskapning
- tiltak som har overføringsverdi
- samarbeidstiltak
- tiltak for, av og med barn og unge

Det kan videre gis prosjekttilskudd til

- utveksling med organisasjoner i våre vennskapskommuner Säftele (S), Tørring-Uldum (DK), Mäntyharju (SF) og Halinga (EST)
- integrering av medlemmer med spesielle behov (flyktninger, funksjonshemmede og lignende)
- arrangement for ungdom
- større konserter med profesjonelle utøvere (evnt. støtte gis som underskuddsgaranti)
- oppstartning av nye aktiviteter

5.3 Kulturbygg og idrettsanlegg

5.3.1 DRIFTSTILSKUDD

Det gis driftstilskudd til idrettsanlegg som er registrert i idrettsanleggsregisteret og til kulturbygg som nevnt i kommunedelplan for lokale kulturbygg. 50% av driftstilskuddet baserer seg på regnskapsførte utgifter til energi, forsikring og kommunale avgifter. Resterende 50% baserer seg på antall dugnadstimer som er lagt ned for å drive anlegget. Tilskuddet fordeles prosentvis i forhold til innmeldte regnskapstall og dugnadstimer.

5.3.2 PROSJEKT

Det gis prosjekttilskudd til ekstraordinære vedlikeholdsoppgaver (utvendig maling av bygg, oppussing), fast utstyr og inventar samt enkle tiltak for å bedre handikapetkomsten. Det kan gis inntil 50% støtte til denne type prosjekt.

5.3.3 SAKSGANG

- Søknadsfrist er 15. mars
- Søknad om driftstilskudd behandles administrativt (delegert myndighet)
- Søknad om prosjekttilskudd behandles av Hovedutvalg for kultur og oppvekst senest i juni.
- Driftstilskuddene utbetales senest i mai.

5.3.4 VILKÅR

Ut over de generelle vilkårene for tilskuddsordningene (jfr. pkt. 2), stilles følgende krav for at hus-/anleggseier skal være berettiget å søke prosjekttilskudd:

- Budsjett og finansieringsplan skal være vedlagt søknaden.
- Søker plikter å levere sluttrapport og bekreftet regnskap (revisorbekreftet eller signert av minst to personer i tillegg til den som har mottatt beløpet/ført regnskapet), seinest et år etter utbetaling.

5.4 Sti- og løypetilskudd

5.4.1 DRIFTSTILSKUDD

Det gis driftstilskudd til godkjente vinterløyper etter en vedtatt tilskuddssats pr. km for løyper i kategori A, B og C (se sti- og løypeplanen).

5.4.2. SPESIELLE TILTAK

Det kan søkes om tilskudd til spesielle tiltak i form av skilting/merking, grunnarbeid/vedlikehold og lignende. Tiltak knyttet til sikkerhet vil bli prioritert. Det kan søkes om inntil 50% dekning av utgiftene.

Prosjekter det kan søkes om spillemidler til (se pkt. 7) vil bli henvist til den ordningen.

5.4.3. SAKSGANG

- Søknadsfrist for spesielle tiltak er 15. mars, med behandling i Hovedutvalg for kultur og oppvekst i mai.
- Driftstilskuddet betales ut i to deler. Første utbetaling i januar (75%) og andre utbetaling (25%) i mai.
- For å få utbetalt driftstilskudd må rapportskjema sendes inn senest 1. mai.
- Søknader om driftstilskudd behandles administrativt (delegert myndighet).
- Søknader om tilskudd til spesielle tiltak behandles av Hovedutvalg for kultur og oppvekst.

5.5 Tilskudd til 17.mai-komitéene

5.5.1 SAKSGANG

- Søknadsfrist 15. april
- Tilskudd fordeles forholdsmessig etter antall innbyggere i hver grend.
- Søknadene behandles administrativt (delegert myndighet)
- Tilskudd utbetales i løpet av mai.

6. Kommunalt medfinansiering ved søknad spillemidler til idrettsanlegg

6.1 SAKSGANG

- For å kunne søke om spillemidler til idretts- og friluftslivsanlegg og om statstilskudd til lokale kulturbygg må anlegg stå i en kommunalt vedtatt plan for slike anlegg.
- Anleggsplanene for idrett/friluftsliv og kulturbygg rulleres hvert 4. år. (2003, 2007 osv.)
- Prosjekter som står nevnt i handlingsprogrammet i ovennevnte planer kan fremme konkret søknad. Prosjektsøknadsfrist er 1. juni.
- Anleggseiere som får godkjent sin prosjektsøknad kan søke om kommunal medfinansiering av prosjektet. Søknadsfrist er 1. september.
- Det er satt følgende begrensninger i størrelsen på et eventuelt kommunalt tilskudd:

- Nærmiljøanlegg	inntil 33% tilskudd	maks. kr. 200.000,-
- Rehabilitering	inntil 33% tilskudd	maks. kr. 550.000,-
- Nyanlegg	inntil 33% tilskudd	maks. kr. 550.000,-

- Søknadene behandles av Hovedutvalg for kultur og oppvekst og kommunestyret i oktober.
- 75% av tilskuddet utbetales når søker kan bekrefte at arbeidet har kommet i gang og søknaden er formelt godkjent av fylkesidrettskonsulenten. (Dette skjer tidligst i mai året etter at søknaden sendes inn). Resterende 25% utbetales, om nødvendig, når ferdigbefaring er fullført i henhold til planen og revisorbekreftet regnskap foreligger.

6.2 MINDRE KOSTNADSKREVENDE NÆRMILJØANLEGG

For ordningen med mindre kostnadskrevende nærmiljøanlegg gis det inntil 33% tilskudd av godkjent kostnad.

Det er ingen søknadsfrist. Søknaden behandles i løpet av 4 uker, før oversendelse til fylkeskommunen som sluttbehandler søknaden i løpet av 5 uker.

Søknaden avgjøres av administrativt etter delegert myndighet fra Hovedutvalg for kultur og oppvekst.

Søknadene dekkes over budsjettposten prosjekttilskudd barn/unge.

6.3 VILKÅR

- Det vises til vilkår fastsatt av Kulturdepartementet. Kontakt kulturetaten for nærmere informasjon.

7. Arrangementsfond

7.1 FORMÅL

Fondet er opprettet for at Hol kommune skal ha mulighet til å gi tilskudd til arrangement som har markedsføringsverdi for kommunen.

7.2 SØKERE

Hol kommune, frivillige lag og organisasjoner som har påtatt seg store landsomfattende eller internasjonale arrangement kan søke. Årlige arrangement eller arrangement som jevnlig finner sted i Hol kommune kan ikke søke om midler fra fondet.

7.3 SØKNAD

Søknad sendes til Hol kommune, kultur og oppvekstetaten på eget søknadsskjema sammen med følgende vedlegg:

- realistisk budsjett, alle utgifter og inntekter skal tas med
- dugnadsoversikt (antall personer/antall dugnadstimer)
- vurdering av markedsføringsverdien for Hol kommune
- opplysninger om arrangementet (tid, sted, deltakere, publikum, pressedeckning)

Søknad må sendes inn minimum 6 måneder før arrangementet skal finne sted. Arrangement som jevnlig finner sted i Hol kommune kan ikke søke om midler fra fondet. Hovedutvalg for kultur og oppvekst kan når særlige grunner foreligger fravike kravet om søknadsfrist.

7.4 BEHANDLING

Søknadene behandles av fondsstyret etter innstilling fra rådmannen. Vedtaket kan påklages innen tre uker.

7.5 VILKÅR

Hol kommune har rett til gratis annonse i arrangementets program, der det framgår at arrangementet er støttet av Hol kommune.

7.6 UTBETALING

Eventuelt tilskudd utbetales når arrangøren har lagt fram revidert regnskap/rapport for arrangementet. Dersom utgiftene ble mindre enn forutsatt i budsjettet reduseres tilskuddet tilsvarende (prosentvis).